



Fiche d'Identification de projet relatif au Lot 1 Le Plan d'Investissement du FBBC

Etude de Préfiguration du Fonds Bleu pour le Bassin du Congo

Appel d'Offre: GP600656



Sommaire

I. Introduction de Fiche Projet (FP)

II. Informations Générales

III. Analyse du projet

a) Aspect économique

b) Aspect juridique

c) Aspect opérationnel

d) Financement du projet

e) Analyse des risques

IV. Synthèse

I. Introduction de la Fiche d'Identification Projet

Objectif de la Fiche d'Identification Projet

- ▶ Dans le cadre de l'étude de préfiguration du Fonds Bleu pour le Bassin du Congo, cette Fiche d'Identification Projet (FIP) se présente comme le document que tout Porteur de Projet (PP) - désireux de demander un financement auprès du Fonds Bleu - se doit de remplir.
- ▶ Le Consortium EY évaluera la maturité de chaque projet par le biais de l'examen de la présente fiche (c.-à-d. la FIP). Ainsi, l'exhaustivité et la clarté de la Fiche d'Identification Projet sont essentielles à la bonne analyse du Consortium EY.
- ▶ Cette FIP vise à collecter les principales informations relatives au projet qui permettront au Consortium EY de structurer et de promouvoir un pipeline de projets qui sous-tendra le futur Fonds Bleu.

II. Informations Générales

Identification du projet (1/2)

Identification du projet	
Nom du projet	<p>Nom du projet: Appuyer la mise en application de la Convention d'Exploitation du Pool Malebo signée entre la République du Congo et la République Démocratique du Congo</p> <p>Portée géographique du projet: <input type="checkbox"/> National <input checked="" type="checkbox"/> Multi Pays</p> <p>Dans le cas d'un projet multi-pays, indiquer le nom des pays participant au projet:</p> <p>Angola, Cameroun, République Centrafricaine, République du Congo, République Démocratique du Congo, Gabon</p>
Typologie de projet	<p><input checked="" type="checkbox"/> Adaptation <input checked="" type="checkbox"/> Atténuation <input type="checkbox"/> Compensation Carbone</p>
Programme sectoriel dans lequel s'inscrit le projet (1/2)	<p>Parmi les 24 programmes de l'économie bleue, sélectionnés par les Ministres de l'environnement de la CCBC dans quel programme s'inscrit votre projet?</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> 1) Programme de développement de l'économie du transport durable sur le Bassin du Congo<input type="checkbox"/> 2) Programme de développement de l'économie du système de suivi hydrométrique et météorologique<input type="checkbox"/> 3) Programme de développement de l'économie de la pêche et l'aquaculture durables<input type="checkbox"/> 4) Programme de l'économie de la pollution des plantes flottantes envahissantes<input type="checkbox"/> 5) Programme de l'économie de l'hydroélectricité<input type="checkbox"/> 6) Programme de l'économie de développement des systèmes d'irrigation et de drainage<input type="checkbox"/> 7) Programme de développement de l'économie de l'eau et de l'assainissement<input type="checkbox"/> 8) Programme de développement de l'économie des systèmes de gestion et de traitement des déchets solides déversés dans les cours d'eaux et les océans<input type="checkbox"/> 9) Programme de développement de l'économie de traitement des eaux usées<input type="checkbox"/> 10) Programme de développement de l'économie de l'approvisionnement en eau potable<input type="checkbox"/> 11) Programme de l'économie de paiement pour services environnementaux (PSE) basés sur la gestion durable des eaux

II. Informations Générales

Identification du projet (2/2)

Identification du projet	
Programme sectoriel dans lequel s'inscrit le projet (2/2)	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 12) Programme de lutte contre les érosions<input type="checkbox"/> 13) Programme de développement de l'économie des mangroves<input type="checkbox"/> 14) Programme de développement de l'écotourisme et loisirs dans les zones humides, fluviales, côtières et maritimes<input type="checkbox"/> 15) Programme de développement des mécanismes de veille sanitaire, phytosanitaire et environnementale<input type="checkbox"/> 16) Programme d'appui à la surveillance épidémiologique<input type="checkbox"/> 17) Programme de développement de l'économie des savoir-faire traditionnels aquatiques<input type="checkbox"/> 18) Programme de développement des compétences recherche scientifiques et innovations technologique<input type="checkbox"/> 19) Programme de développement de la diplomatie de l'économie bleue<input type="checkbox"/> 20) Programme de développement de l'économie côtière et des écosystèmes insulaires dans le bassin du Congo<input type="checkbox"/> 21) Programme d'appui à la société civile et aux populations vulnérables (femme, jeunes, autochtones)<input type="checkbox"/> 22) Programme transversal de communications sensibilisation, information, éducation et Marketing<input type="checkbox"/> 23) Protection des populations des régions côtières aux évènements extrêmes liés à l'eau<input type="checkbox"/> 24) Gestion durable des ressources hydrauliques
Localisation du projet	Pool Malébo
Durée du projet	Date de début du projet: Février 2020 Date de fin du projet: Février 2025 Si le projet est subdivisé en plusieurs phases, prière de fournir pour chacune d'elles les dates de début et de fin:

II. Informations Générales

Identification du porteur de projet

Porteur de projet							
Nom et nature du porteur de projet (Entité Juridique)	<p>1) Entité(s) légale(s) portant le projet? Commission Internationale du bassin Congo-Oubangui-Sangha (CICOS)</p> <p>2) Dans l'hypothèse d'un projet multi-pays, quels sont les entités légales impliquées? CICOS / Ministère en charge des transports par voies d'eau intérieures / Armateurs publics et privés autorités portuaires, chantiers navals</p> <p>Quelle(s) est(sont) la nature du(des) porteur(s) de projet?</p> <p> <input checked="" type="checkbox"/> Public <input type="checkbox"/> Privé <input type="checkbox"/> ONG </p>						
Point de contact du projet	<table border="1"> <tr> <td>Nom (Mr/Ms) : Mme ENAW née EFUNDEM AGBOR</td> <td>E-mail :</td> </tr> <tr> <td>Prénom : Judith</td> <td>Mobile :</td> </tr> <tr> <td>Responsabilité : Secrétaire Générale</td> <td></td> </tr> </table>	Nom (Mr/Ms) : Mme ENAW née EFUNDEM AGBOR	E-mail :	Prénom : Judith	Mobile :	Responsabilité : Secrétaire Générale	
Nom (Mr/Ms) : Mme ENAW née EFUNDEM AGBOR	E-mail :						
Prénom : Judith	Mobile :						
Responsabilité : Secrétaire Générale							
Partenaire 1 du projet (si applicable)	<table border="1"> <tr> <td>Nom du partenaire :</td> <td>Position du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Adresse du partenaire :</td> <td>E-mail du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :</td> <td>Mobile du point de contact :</td> </tr> </table>	Nom du partenaire :	Position du point de contact :	Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :	Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :
Nom du partenaire :	Position du point de contact :						
Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :						
Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :						
Partenaire 2 du projet (si applicable)	<table border="1"> <tr> <td>Nom du partenaire :</td> <td>Position du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Adresse du partenaire :</td> <td>E-mail du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :</td> <td>Mobile du point de contact :</td> </tr> </table>	Nom du partenaire :	Position du point de contact :	Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :	Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :
Nom du partenaire :	Position du point de contact :						
Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :						
Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :						
Partenaire 3 du projet (si applicable)	<table border="1"> <tr> <td>Nom du partenaire :</td> <td>Position du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Adresse du partenaire :</td> <td>E-mail du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :</td> <td>Mobile du point de contact :</td> </tr> </table>	Nom du partenaire :	Position du point de contact :	Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :	Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :
Nom du partenaire :	Position du point de contact :						
Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :						
Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :						

II. Informations Générales

Contenu du projet (1/3)

Contenu du projet

A) Description du projet ?

En quoi consiste le projet proposé ? Le Porteur de Projet doit fournir une description claire et précise du projet (900 caractères – avec espace – maximum).

Les Conventions et autres Accords multilatéraux existant, souffrent d'une mise en application lacunaire dans la plupart des pays membres de la CICOS, du fait de la faiblesse organisationnelle et opérationnelle des Administrations en charge de la navigation. Un appui du Secrétariat Général de la CICOS aux États membres au travers de cette mesure devrait contribuer à atteindre l'objectif stratégique y relatif. La prévention, la gestion et la résolution de ces conflits sont assurées par des autorités publiques au travers des instruments juridiques régionaux que sont les règlements communs, les Conventions et autres Accords multilatéraux existants. Garantir leur mise en application s'inscrit donc dans la droite ligne de la réalisation de la mission de la CICOS. La mesure cible un appui à la CICOS pour le suivi de la mise en application de la Convention d'Exploitation du Pool Malebo. Plus spécifiquement il s'agira d'un appui dans l'organisation et facilitation dans le cadre de la tenue des réunions de concertation et l'arbitrage des conflits qui pourraient en découler.

B) Enjeux du projet ?

En quoi le projet servira t-il à l'un ou plusieurs des quatre enjeux du Fonds Bleu pour le Bassin du Congo (900 caractères – avec espace – maximum):

- Enjeux 1 : Développer une activité économique durable supportant la transition économique du Bassin du Congo
- Enjeux 2 : Contribuer à la mise en œuvre des engagements du Bassin du Congo dans le cadre de l'Accord de Paris (Mise en œuvre des CDN)
- Enjeux 3 : Structurer la transition climatique du Bassin du Congo autour des 24 programmes sectoriels
- Enjeux 4 : Contribuer à l'intégration de la sous-région

La tenue régulière du dialogue entre les parties prenantes de la convention d'exploitation du Pool Malébo à travers les réunions de concertation, de comité de facilitation, du contrôle tarifaire, de compensation et de règlement litiges permettra aux acteurs du secteur du transport fluvial inter rives de régler de manière concertée leurs problèmes d'intérêt commun. Le projet contribuera à préserver et à renforcer les rapports de bon voisinage, de fraternité et de coopération bilatérale entre les deux peuples à travers les échanges commerciaux et les déplacements des personnes.

II. Informations Générales

Contenu du projet (2/3)

C) Objectifs du projet?

Quels sont les objectifs stratégiques du projet?

Quels sont les objectifs opérationnels du projet? appliquer les textes harmonisées dans les Etats

- Merci de bien vouloir déterminer d'un point de vue qualitatif et quantitatif, les objectifs attendus

(900 caractères – avec espace – maximum).

Objectif stratégique du projet: Améliorer les conditions de navigabilité et la sécurité de la navigation.

Objectifs opérationnels du projet : tenir régulièrement des réunions de concertation et des comités de facilitation, de compensation, de contrôle tarifaire et de règlements litiges dans le cadre de la Convention d'Exploitation du Pool Malebo ; ☒ mettre en application les dispositions de la Convention d'Exploitation du Pool Malebo relatives aux Normes minimales des unités fluviales exploitant le Pool Malébo pour les inspections des unités fluviales en vue de la facilitation, à l'assistance et sauvetage et concernant les Règlements de conflits, la tenue des statistiques et la Compensation en associant les acteurs du secteur privé aux réunions de la Convention d'Exploitation du Pool Malebo; ☒ définir et mettre en oeuvre un mécanisme de financement pérenne pour les réunions de concertation de la Convention d'Exploitation du Pool Malebo.

D) Populations cibles du projet

Quels sont les bénéficiaires directs (indiquer quelles typologies de population) et quantifier le nombre concerné ?

Quels sont les bénéficiaires indirects (indiquer quelles typologies de population) et quantifier le nombre concerné (populations qui vont bénéficier du service ou de la valeur ajoutée générée par les bénéficiaires directs)?

(900 caractères – avec espace – maximum).

Etats concernés, l'Administration en charge du transport par voies d'eau intérieures, l'Autorité portuaire, les Service en charge de l'entretien des voies navigables, les autres services commis aux frontières, les armateurs publics et privés, les usagers et les populations habitants les deux villes sont les bénéficiaires directes de cette mesure.

II. Informations Générales

Contenu du projet (3/3)

E) Impacts du projet?

Quels sont les impacts attendus (quantitatifs et qualitatifs) du projet sur les principaux objectifs de la CCBC et du Fonds Bleu pour le Bassin du Congo?

1) Impacts généraux

- Impact sur la CDN
- Impact sur les ODD
- Impact sur l'intégration de la sous-région

2) Impacts spécifiques

- Impact Environnemental notamment en matière d'Adaptation
- Impact social (inclusion, genre, renforcement de capacités...)
- Impact économique (emploi, croissance, leadership industriel africain...) et cohérence avec les stratégies macro-micro économiques nationale

(1700 caractères – avec espace – maximum).

Les impacts attendus du projet sont:

1) Impacts généraux

- Impact sur la CDN - Impact sur les ODD : Le projet aura un impact sur les ODD 8, 9, 13 et 14 à travers les cibles 8.6, 9.1 et 9.4
- Impact sur l'intégration de la sous-région : L'application des documents harmonisés de transport et d'exploitation par les Etats membres, contribue au renforcement de l'intégration de la sous région.

2) Impacts spécifiques

- Impact Environnemental notamment en matière d'Adaptation : La mise en application des dispositions réglementaires relatives à la protection des eaux et élimination des déchets provenant à bord des bâtiments, la mise au normes des bateaux de navigation intérieure en conformité avec le Règlement commun pour la construction, l'équipement et la maintenance des bateaux de navigation intérieure, contribue à la préservation de l'environnement.
- Impact social (inclusion, genre, renforcement de capacités...) : Des programmes de renforcement de capacité et formation en tenant compte de la dimension genre seront développés dans l'optique d'associer les femmes et les filles à mieux conserver et exploiter de manière durable les voies navigables aux fins du développement durable.
- Impact économique (emploi, croissance, leadership industriel africain...) et cohérence avec les stratégies macro-micro économiques nationale : Le projet aura un impact sur l'économie et sera en cohérence avec les stratégies macro-micro économique nationale. L'existence de deux capitales les plus rapprochées du monde aux à bord du fleuve Congo, entre lesquelles se développe des échanges assez appréciables de marchandises et des déplacements de personnes, constitue un atout au développement des économies des deux Etats. Le beach de Brazzaville et le beach ngobila de Kinshasa contribuent pour 27% des passagers sur l'ensemble des segments inter-rives recensés dans la zone de compétence de la CICOS.

III. Analyse du projet

Aspect Economique

Aspect économique	
Budget du projet	(en USD) 60,000
Génération de revenus	Est-ce que le projet génère du revenus? <input type="checkbox"/> Oui* <input checked="" type="checkbox"/> Non
Estimation des revenus	Sur combien d'années, avez-vous estimé les revenus? : Total des revenus sur cette période: _____ (en USD)
Estimation des coûts fixes (achat de matériel, location, les salaires etc.)	Coût Fixe (en USD)
	Achat de matériel : Location du terrain : Salaires : Honoraires de conseillers (avocat, expert comptable...) : Coûts d'amortissements : Autres:
	Coût Variable (en USD)
	Achat de matières premières : Taxe: Gaz, Essence, Eau : Autres :

* Prière de fournir l'ensemble des justificatifs (business plan, prévisions, flux de trésorerie, etc.)

III. Analyse du projet

Aspect Juridique

Aspect juridique		
Porteur de projet	Conformité légale, fiscale et administrative du porteur de projet	Est-ce que le porteur de projet est conforme avec les aspects légaux, fiscaux et administratives? <input checked="" type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non
	Contrats clients	Est-ce que le porteur de projet possède des contrats commerciaux liés à son projet? <input type="checkbox"/> Oui* <input checked="" type="checkbox"/> Non Pour quel montant en USD?
Projet	Autorisations et permis	Est-ce que le projet possède l'ensemble des autorisations et des permis (constructions, inscription auprès du greffe etc....) afin de commencer le projet? <input type="checkbox"/> Oui* <input checked="" type="checkbox"/> Non
	Autorisations environnementales	Est-ce que le projet possède les autorisations/certifications environnementales <input type="checkbox"/> Oui* <input checked="" type="checkbox"/> Non

* Prière de fournir l'ensemble des justificatifs

III. Analyse du projet

Aspect Opérationnel

Aspect opérationnel			
Plan d'actions	Capacité Techniques pour exécuter le projet : Est-ce qu'un organigramme détaillé a été établi avec les CVs appropriés ?		
	<input type="checkbox"/> Oui*	<input checked="" type="checkbox"/> Non	
	Est-ce que les études techniques préalables de faisabilité ont été réalisées?		
	<input type="checkbox"/> Oui*	<input checked="" type="checkbox"/> Non	
Maturité de la chaine de valeur	Est-ce qu'un planning d'exécution a été bien défini?		
	<input type="checkbox"/> Oui*	<input checked="" type="checkbox"/> Non	
	Est-ce que le porteur de projet a défini de manière claire l'impact sociétal et environnemental du projet?		
	<input type="checkbox"/> Oui*	<input checked="" type="checkbox"/> Non	
	Est-ce que le porteur de projet a défini de manière claire sa chaine logistique?	Est-ce que le porteur de projet a défini de manière claire sa chaine de production?	Est-ce que le porteur de projet a défini de manière claire son service client?
	<input type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non

* Prière de fournir l'ensemble des justificatifs

III. Analyse du projet

Financement du projet

Financement du projet													
Total investissement	En USD: 60,000												
Modèle de financement	<p>Quel est le montant apporté par le porteur de projet? _____ (USD) Quelle est la source de l'apport personnel? (Plusieurs choix possible)</p> <p> <input type="checkbox"/> Fonds propres <input type="checkbox"/> Dette <input checked="" type="checkbox"/> Subvention </p> <p> Montant: Montant: Montant: </p>												
Mode d'intervention espérée du Fonds Bleu (besoin pour fiabiliser la faisabilité du projet)	<p>Quel est le mode d'intervention que le porteur de projet espère du Fonds Bleu? (Plusieurs choix possible)</p> <table border="0"> <thead> <tr> <th><u>Fonds propres</u></th> <th><u>Dettes</u></th> <th><u>Subvention</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Prise de participation de l'entité du porteur de projet</td> <td><input type="checkbox"/> Avances remboursables</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Subvention</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Prise de participation au niveau des projets</td> <td><input type="checkbox"/> Prêt</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> Garantie d'emprunt</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	<u>Fonds propres</u>	<u>Dettes</u>	<u>Subvention</u>	<input type="checkbox"/> Prise de participation de l'entité du porteur de projet	<input type="checkbox"/> Avances remboursables	<input checked="" type="checkbox"/> Subvention	<input checked="" type="checkbox"/> Prise de participation au niveau des projets	<input type="checkbox"/> Prêt			<input type="checkbox"/> Garantie d'emprunt	
<u>Fonds propres</u>	<u>Dettes</u>	<u>Subvention</u>											
<input type="checkbox"/> Prise de participation de l'entité du porteur de projet	<input type="checkbox"/> Avances remboursables	<input checked="" type="checkbox"/> Subvention											
<input checked="" type="checkbox"/> Prise de participation au niveau des projets	<input type="checkbox"/> Prêt												
	<input type="checkbox"/> Garantie d'emprunt												

- Financement de type subvention attendu en priorité, des fonds propres venant en complément au besoin.

III. Analyse du projet

Analyse des risques

Risque du projet Prière de décrire les risques des projets sur les aspects suivants		
Risques endogènes	Risque opérationnel	Les stratégies nationales à établir ne sont pas adoptées ou ne sont pas suivies de façon consistante, à long terme, par un ou plusieurs États membres
	Risque économique	Crise économique
	Risque juridique	Aucun risque identifié
	Risque financier	Manque de financement ou faible mobilisation du financement pour la réalisation de l'étude
Risques exogènes	Risque politique	Instabilité politique
	Risque naturel (incendie, inondation, glissement de terrain, érosion)	Aucun risque identifié
	Autres	

IV. Synthèse

Synthèse des informations du projet	
Nom du projet	Appuyer la mise en application de la Convention d'Exploitation du Pool Malebo signée entre la RC et la RDC
Périmètre géographique du projet	Zone de compétence de la CICOS, Etats membre de la CICOS concernés (RDC-RC)
Nom et nature du porteur de projet	Commission Internationale du bassin Congo-Oubangui-Sangha (CICOS)
N° du programme sectoriel (1 à 24)	1) Programme de développement de l'économie du transport durable sur le Bassin du Congo
Composantes du projet	
Budget du projet (USD)	\$ 60,000
Calendrier du projet	Février 2020 – Février 2025

EY | Assurance | Tax | Transactions | Advisory

About EY

EY is a global leader in assurance, tax, transaction and advisory services. The insights and quality services we deliver help build trust and confidence in the capital markets and in economies the world over. We develop outstanding leaders who team to deliver on our promises to all of our stakeholders. In so doing, we play a critical role in building a better working world for our people, for our clients and for our communities.

EY refers to the global organization, and may refer to one or more, of the member firms of Ernst & Young Global Limited, each of which is a separate legal entity. Ernst & Young Global Limited, a UK company limited by guarantee, does not provide services to clients. For more information about our organization, please visit ey.com.

© 2019 EYGM Limited.

All Rights Reserved.

EYG no. DL1621

ED none

This material has been prepared for general informational purposes only and is not intended to be relied upon as accounting, tax, or other professional advice. Please refer to your advisors for specific advice.